



08.01.-PRIMER NIVEL POLÍTICA DE PRIVACIDAD
<https://www.mazalMadrid.com/>

TEXTO PARA COLOCAR EN EL CHECK DE ACEPTACIÓN

El texto del check de aceptación que debemos incluir junto a los formularios ([contacto](#), [trabaje con nosotros...](#)) donde los usuarios nos pueden entregar información es el siguiente:

He leído y acepto la [Política de Privacidad de Mazál Bagels](#).

El texto que debemos incluir enlazado a [Política de Privacidad](#) junto al check de aceptación, se puede incluir en uno de los dos formatos, el formato A que es el mas utilizado por su reducido espacio al ser en texto plano y el formato B en cuadrícula:

FORMATO A.- TEXTO PLANO

RESPONSABLE:

Chilibi, S.L - NIF/DNI B09794702 - Mazál Bagels

CONTACTO: Calle Bretón de los Herreros Nº 35- Madrid (Madrid)
mazal@mazalMadrid.com- Tel. 919 361 478- <https://www.mazalMadrid.com/>

FINALIDAD:

Consultas y contactos web

- **Descripción:** Gestión y respuestas a las consultas recibidas a través de formularios de la web de la organización. Realizar los pedidos recibidos. Lincar a las plataforma de Uber Eats y Glovo para que los usuarios realicen sus pedidos.
- **Finalidades:**
 - Dar respuesta a las solicitudes a través de la página web

Gestión de pedidos

- **Descripción:** Gestión de los contactos que compran productos online, cobros, devoluciones, facturación y contacto comercial y gestión del carrito de la compra online.
- **Finalidades:**
 - Facturar y entregar los pedidos realizados

LEGITIMACIÓN:

Consultas y contactos web : (Art. 6.1.a RGPD) Consentimiento del interesado

Gestión de pedidos: Consentimiento explícito del interesado

CONSERVACIÓN:

Consultas y contactos web : Durante un plazo de 5 años a partir de la última confirmación de interés. Los datos personales proporcionados se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado y ésta proceda, y mientras sean necesarios - incluyendo la necesidad de conservarlos durante los plazos de prescripción aplicables- o pertinentes para la finalidad para la cual hubieran sido recabados o registrados.

Gestión de pedidos : Mientras no se solicite su supresión por el interesado. No se han establecido plazos de conservación mínima ni máxima; si interesado muestra oposición al tratamiento de datos, los mismos son dados de baja en función de canal de interacción o solicitud de oposición al tratamiento de los datos

DESTINATARIOS:

Gestión de pedidos: Administración Tributaria ; Bancos, cajas de ahorros y cajas rurales . Se ceden datos a las empresas de reparto como Uber y Glovo

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES:

No realizamos transferencias internacionales de sus datos

PROCEDENCIA:

Consultas y contactos web

- **Usuarios de la web:** El propio interesado o su representante legal

Gestión de pedidos

- **Clientes Ecommerce:** El propio interesado o su representante legal

DERECHOS: Usted tiene derecho acceder a sus datos, rectificarlos, suprimirlos, limitar u oponerse a su tratamiento, a su portabilidad, a retirar su consentimiento y a presentar reclamaciones ante la Autoridad de Control (Agencia Española de Protección de Datos). Más información en

FORMATO B. - CUADRÍCULA

RESPONSABLE	Chilibi, S.L - NIF/DNI B09794702 - Mazál Bagels
CONTACTO	Calle Bretón de los Herreros Nº 35. 28003, Madrid (Madrid), España Tel. 919 361 478 - Email: mazal@mazalmadrid.com
FINALIDADES	<p>Consultas y contactos web</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción: Gestión y respuestas a las consultas recibidas a través de formularios de la web de la organización. Realizar los pedidos recibidos . Linicar a las plataforma de Uber Eats y Glovo para que los usuarios realicen sus pedidos. • Finalidades: <ul style="list-style-type: none"> • Dar respuesta a las solicitudes a través de la página web <p>Gestión de pedidos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción: Gestión de los contactos que compran productos online, cobros, devoluciones, facturación y contacto comercial y gestión del carrito de la compra online. • Finalidades: <ul style="list-style-type: none"> • Facturar y entregar los pedidos realizados
LEGITIMACIÓN	<p>Consultas y contactos web : (Art. 6.1.a RGPD) Consentimiento del interesado</p> <p>Gestión de pedidos: Consentimiento explícito del interesado</p>
CONSERVACIÓN	<p>Consultas y contactos web : Durante un plazo de 5 años a partir de la última confirmación de interés. Los datos personales proporcionados se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado y ésta proceda, y mientras sean necesarios -incluyendo la necesidad de conservarlos durante los plazos de prescripción aplicables- o pertinentes para la finalidad para la cual hubieran sido recabados o registrados.</p> <p>Gestión de pedidos : Mientras no se solicite su supresión por el interesado. No se han establecido plazos de conservación mínima ni máxima; si interesado muestra oposición al tratamiento de datos, los mismos son dados de baja en función de canal de interacción o solicitud de oposición al tratamiento de los datos</p>
DESTINATARIOS	Gestión de pedidos: Administración Tributaria ; Bancos, cajas de ahorros y cajas rurales . Se ceden datos a las empresas de reparto como Uber y Glovo
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES	No realizamos transferencias internacionales de sus datos
PROCEDENCIA	<p>Consultas y contactos web</p> <ul style="list-style-type: none"> • Usuarios de la web: El propio interesado o su representante legal <p>Gestión de pedidos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cientes Ecommerce: El propio interesado o su representante legal
DERECHOS	Usted tiene derecho acceder a sus datos, rectificarlos, suprimirlos, limitar u oponerse a su tratamiento, a su portabilidad, a no ser objeto de decisiones automatizadas, a retirar su consentimiento y a presentar reclamaciones ante la Autoridad de Control (Agencia Española de Protección de Datos). Más información en nuestra

INSTRUCCIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN

CAPA BÁSICA

Se trata de usar el TEXTO PARA CHECK DE ACEPTACIÓN en todos los procesos de recogida de datos. Es decir, que cuando se recoja datos a través de un formulario electrónico, por muy básicos que sean los datos, se debe implementar un sistema que permita previamente al usuario leer y aceptar la política de privacidad, debiendo quedar evidencia demostrable y válida (que no se pueda manipular con posterioridad) de que el usuario aceptó dicha política.

A tener en cuenta que **la lista de finalidades a mostrar deberá escogerse según las finalidades pretendidas con la recogida de datos de cada formulario electrónico**, y es muy importante que los **check de aceptación NO estén premarcados**

El texto del primer nivel siempre deberá contener un link que dirija fácilmente al usuario a la ubicación de la Política de privacidad segundo nivel.

CAPA DETALLADA

Se trata de una explicación detallada de todas y cada una de las estipulaciones contempladas en la Política de Privacidad.

Debe implementarse un link de fácil acceso a la Política de Privacidad, como, por ejemplo, en el pie (footer) del sitio Web.

